ФГБОУ ВО ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА

1. Вход и авторизация на сайте электронного обучения ИвГСХА

Электронное портфолио студента создаётся на сайте электронного обучения ИвГСХА. Для входа на сайт наберите <u>http://ivgsxa.ru/moodle/</u> в адресной строке Вашего браузера - как показано на рисунке:



Откроется главная страница сайта. В правом верхнем углу страницы расположена кнопка «Вход»:



При нажатии на кнопку «вход» - откроется окно авторизации:

Сайт электронного обучения Ивановской ГСХА	ошли в систему
В начало 🕨 Вход на сайт	
Вход	
Логин Пароль Запомнить логин В Вход Забыли логин или пароль? В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies (?)	
Некоторые курсы, возможно, открыты для гостей Зайти гостем	
Вы не вошли в систему В начало	

В поле Логин Вам необходимо ввести номер Вашего студенческого билета. Если Вы впервые входите на сайт, то в поле Пароль введите снова номер Вашего студенческого билета. После ввода логина и пароля нажмите кнопку «вход» расположенную ниже. Если логин и пароль введены правильно, Вы попадёте на главную страницу сайта, но уже под своим именем:



В правом верхнем углу сайта *должны отображаться Ваше Имя и Фамилия* и кнопка «Выход». Для редактирования своего аккаунта нажмите на Вашу фамилию (это можно сделать на любой странице сайта, где отображается Ваше имя и фамилия) — откроется Ваша личная страница:

Студент	Студент		Вы зашли под именем Студент Студент (Высо) Русский (tu) ♥
В начало 🕨 Личн	ый кабинет 🕨 О пользователе		Вернуть страницу по умолчанию Настроить эту страницу
Подробная инфо	рмация о пользователе	Отчеты	
• Редактировать	информацию	• Сессии браузера	
• Страна	Россия	Вхолы в систему	
• Город	Иваново	• Первый досту Понедельник, 4 Сент	ябрь 2017, 19:52 (8 дн. 23 час.)
Разное		• Последний до Среда, 13 Сентябрь 2	2017, 19:00 (2 сек.)
 Сообщения фо Темы форумов 	румов		
		Вы зашли под именем Студент Студент (Выход)	

Слева нажмите надпись «Редактирование информации» для перехода к редактированию Вашего аккаунта в системе электронного обучения:

гудент Студент	
	▶ Развернуть
Основные	
Фамилия*	Студент
Имя*	Студент
Адрес электронной почты*	student@ivgsha.ru
Показывать адрес электронной почты	Только другим слушателям курса
Город	Иваново
Выберите страну	Россия
Часовой пояс	Часовой пояс сервера (Европа/Москва)
Изображение пользовате	مع المع المع المع المع المع المع المع ال
Текущее изображение	Пусто
Новое изображение 💮	Максимальный размер новых файлов: 1 Гбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1
	▶ 🛅 Файлы
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	Для загрузки файлов перетащите их сюда.
Описание изображения	

В полях Фамилия и Имя (отмечены красным) отображаются Ваши настоящие Фамилия и Имя. В поле «Адрес электронной почты» Вам необходимо ввести *действующий адрес Вашей электронной почты*. Укажите город (посёлок, село) Вашего постоянного проживания, для иностранных студентов — из выпадающего списка Выберите Вашу страну. Загрузите в систему Вашу фотографию (она впоследствии будет перенесена в Ваше портфолио) — для чего в поле «Изображение пользователя» нажмите на синюю стрелку (или просто перетащите файл с фотографией в это поле) — формат файла .jpg, рекомендуемый размер 200×200 точек. *Не забудьте нажать в конце кнопку* «Обновить профиль»:

- Дополнительная информация об имени
- Интересы
- Необязательное

2. Создание и наполнение электронного портфолио

Обновить профиль

После ввода логина-пароля, слева вверху на главной странице у вас будет блок, который называется Exabis E-Portfolio.

Сайт электро	нного обучения Ивановской ГСХА	Вы зашли под именем Студент Студент (€акоо) Русский (то)∫ ▼
Exabis E-Portfolio	Новости сайта	ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ НА САЙТ
Моё портфолио Открытые портфолио	(Пока новостей нет)	ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ГСХА
Экспорт SCORM-файла	Доступные курсы	

Далее нажимаете на верхий пункт Меню «Моё портфолио». Откроется окно данного пункта:

Exabis E-Portfolio	Вы заи	или под именем Студент Студент (В ыход)
В начало 🕨 Моё портфолио 🕨 Моё портфолио		
Информация Моё портфолио	Зиды Экспорт/импорт Открытые портфолио Доступные другим структуры	
Портфолио может использоваться для хранения веб-адресов, файлов, а также	ведения заметок, которые могут состоять из идей или маленьких записок.	
Категории: Корневая категория 💌		
🎦 🍲 😭 💁	() Изменить макет:	
Категория Ссылка Файл Заметка		детали вид для печати
Текущая категория: Корневая категория		
(элементов еще нет)		

Переходим на вкладку «Информация» - открывается окно с информацией.

Exabis E-Portfo	lio	
В начало 🕨 Моё портфолио 🕨	Інформация	
от Студент Студент	Информация Моё портфолио Виды Экспорт/импорт Открытые порти Личные данные Резюме Личные данные	фолио
	Редактировать	

Вам необходимо его заполнить, для этого нажимаем кнопку Редактировать

Bis 3320701 под именем Студент Студент (Buscop
начало 🕨 Моё портфолио 🕨 Информация
Информация Моё портфолио Виды Экспорт/импорт Открытые портфолио Доступные другим структуры
Личные данные
\triangleright
Путь: р
1977 F
Сохранить Отмена

В открывшемся редакторе необходимо нажать на кнопку «показать больше кнопок»,

	Личные данные
Профиль	
\triangleright	$ \begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $

Нажать кнопку «вставить/изменить таблицу» : задайте формат таблицы — 2 столбца и 10 строк и нажмите кнопку «Вставить»:

	Вставить/изме	енить таблицу	×
Общие Дополни	тельные		
┌ Общие свойства-			
Столбцы	2	Строки	10
Отступы в ячейках		Расстояние между ячейками	
Выравнивание	Нет 💌	Граница	0
Ширина		Высота	
Класс	Нет	•	
Заголовок таблицы			
		\Box	
Вставить		[Отменить

В левый столбец заполняете, как показано на рисунке ниже, а в правый — сносите свои данные. Данные, должны быть правильными!

У вас появится следующая таблица

								Личн	ые да	анные	;	
	Форма	т 🔻	B	I Ξ		e 22	e de		٢	Þ	Ē	
	•	U S	X ₂	x ² ≡	≡∃		Þ		- <u>\$</u>		R	Te
	Шрифт	🔻 Разм	ер	-	H AB	±	Ω		\$	<u>T</u> _X	i,	b [23
	Лата рожлени		ожления	гражданств		ажите г	04.000	ления м		Ожлен	ияигоз	жланство
	сведения о пр	едыдущем	образов	ании	укажите	Вашуш	колу (н	(олледж)	и её м	естан	ахожден	WE
	Факультет				название Вашего факультета							
	Специальнос	ГЬ			название Вашего направления подготовки укажите при наличии							
ļ 🛱	специализаци	я										
	Уровень				бакалав	риат, 🕵	тециал	<u>итет</u> , ма	гистра	тура (указать	нужный)
	форма обучен	ия			очная, заочная - указать нужную							
	Год начала об	учения			201X							
	Kypc of weak	1			текущий	курс об	Бучени	я: 1,2,3 і	1 <u>т</u> .д.			

Сохранить	Отмена

В левый столбец заполняете, как показано на рисунке выше, а в правый — вносите свои данные. Данные, должны быть правильными!

Затем нажимаете кнопку Сохранить

Затем переходим на вкладку Моё портфолио и нажимаем на кнопку Категория

Exabis E-Portfolio	Вы зашли под имене	м Студент Студент (Выход)
В начало ト Моё портфолио ト Моё портфолио		
Информация Моё портфолио Виды Экспорт/импорт Открытые портфолио	Доступные другим структуры	
Портфолио может использоваться для хранения веб-адресов, файлов, а также ведения заметок, которые могут состоять из идей или мал	еньких записок.	
Категории: Корневая категория		
 Ссылка Файл Заметка 	Изменить макет: 🗮 Детали	В ид для печати
Текущая категория: Корневая категория		
(элементов еще нет)		

Вам необходимо создать четыре категории (папки): 1. Учебная деятельность, 2. Научно-исследовательская деятельность, 3. Внеучебная деятельность, 4. Спортивные достижения. Создаём новые категории по очереди, вводим название категории и нажимаем кнопку Сохранить. Такую процедуру проделываем четыре раза, чтобы создать все необходимые нам категории (папки):

В начало 🕨 Мое портфолио 🕨	Моё портфолио				
	Информация Моё пор	тфолио Виды Эксп	орт/импорт Открытые пор	тфолио Доступные другим структуры	
Портфолио может использоват	ться для хранения веб-адресов,	файлов, а также ведения замет	ок, которые могут состоять из и	дей или маленьких записок.	
Категории: Корневая категория					
🎦 🏠 Категория Ссылка Файл	У В Заметка		L.	Изменить макет:	Детали Вид для печати
Текущая категория: Корневая н	категория				
Категория 🖌 🗙	Категория 🖌 🗙	Категория 🖍 🗙	Категория 🖌 🗙		
			f Bibliow		
1. Учебная деятельность	2. научно-исследовательская деятельность	3. Внеучебная деятельность	4. Спортивные достижения		

Откройте категорию «1. Учебная деятельность» и создайте в ней дополнительно две папки (категории): «Мои курсовые работы» и «Участие в олимпиадах, конкурсах и т.д.»:

Категории: 1. Учебная деятел	ьность				
🎦 🇞 😭	Элэ л Заметка			Изменить макет:	📜 🔒 Детали Вид для печати
Текущая категория: 1. Учебна	я деятельность 🖍 🗙				
Вернуться в родительскую	Категория 🖌 🗙	Категория 🖌 🗙	\Box		
категорию	Innon comme	11 Etteres			
	Мои курсовые работы	Участие в олимпиадах,			
Корневая категория		конкурсах и т.д.			

В папку Курсовые работы, мы соответственно добавляем свои курсовые работы, которые были сданы на данный момент. Для этого нажимаем на кнопку Файл и добавляем с вашего ПК или флэш-накопителя, вашу работу



Введите название курсовой в поле (например : Курсовая работа Гражданское право), перетаскиваете мышью файл с курсовой работой в поле файл и нажимает кнопку «Сохранить» внизу страницы.

Такую же процедуру проводим для загрузки любых материалов, для наполнения вашего портфолио (рефераты, грамоты и т.д.)

Грамоты, сертификаты участника и т. д. Загружаете в папку «Участие в олимпиадах, конкурсах и т.д.»

В категорию (папку) «1. Учебная деятельность» по окончании каждого семестра обучения загружаете *скан-копию разворота зачётной книжки*

соответствующего семестра с отметками деканата «К сессии допущен» и «Переведён на следующий курс обучения».

3. Доступ к вашему Портфолио.

Вся информация, которую Вы вносите в соответствующие категории (папки) доступна только Вам

Для того, чтобы дать доступ к вашему портфолио преподавателям, которым вы сдаёте ваши курсовые работы, рефераты и т.д., а также сотрудникам учебного отдела и заведующим ваших кафедр, вы должны предоставить им доступ к Вашему портфолио. Доступ, вы должны дать обязательно!!!

Переходим на вкладку Виды

Далее нам необходимо нажать на кнопку Добавить вид

Вводим название Портфолио студента и нажимаем кнопку Сохранить

У вас откроется следующее окно

Вам необходимо выбрать левый пункт и перетащить его на поле ниже

В начало 🕨 Моё портфолио 🕨 Виды	
Информация Моё портфолио Виды Экспорт/импорт Открытые портфолио Доступные другим структуры	
Название и описание Макет Содержимое Разрешить доступ	
Для создания своей страницы перетащите содержимое блоков из вкладок ниже.	Preview
🚔 Внешний вид	
L>	
Сохранить	

После этого у вас откроется следующее окно

Exabis E-Portfolio	Выберите личные данные
В начало 🕨 Моё портфолио 🕨 Виды	Заголовок блока
Информация Мс	Отображаемые поля
Для создания своей страницы перетащите содержимое бг	✓ Имя ✓ Фамилия
	Изображение профиля
1 🔁 🛛 🖂	Фото профиля отсутствует
	Адрес электронной почты
внешнии вид	нет электронной почты
	student@ivgsha.ru
1	Обо мне
	Шрифт т Размер т Абзац т 🤊 😋 🎘 🕼 🗐
	B / U ↔ ×, × ≡ ≡ ≡ 🛷 2 🕲 🛍 🗛 - 💇 - 🕅 14
	ΞΞΞ≢≢ ∞ ※ _ Ξ Ι Ν Ω Ι μπ. ♥ -
	Дата рождения, место рождения, гражданство Ваши данные
	Путь: р
	Добавить Отмена

Поставьте отметки напротив соответствующих полей и нажмите кнопку «Добавить»

После всего проделанного у вас появится следующее окно

Exabis E-Portfolio B Havano Exabis E-Portfolio B Havano Exabis E-Portfolio My CV My Portfolio Artifacts B Haj Shared Views Shared Views Shared Categories Import/Export Hasseantine и описание Maxer Cogepsiumoe Paspetuirts доступ Import/Export Ana coaganina caseeñ crpaningui neperaugure cogepsiumoe блоков из вилатек нике. Import	и Игнашенков 🍯
Exabis E-Portfolio B Havano È Exabis E-Portfolio È Buga My CV My Portfolio Artifacts Buga Shared Views Shared Categories Import/Export HaseaHue u onucaHue Maxer Cogepxiumoe Enokoes Ha Buga Kueke. Ans coagaHus ceoesi crpaHuga neperaugure cogepxiumoe Enokoes Ha Buga Kueke. BeueuHuri Bug BeueuHuri Bug Cogepxie Line Cogepxie Li	
В начало » Exabis E-Portfolio » Виды My CV My Portfolio Artifacts Виды Shared Views Shared Categories Import/Export Название и описание Макет Содержимое блоков из вкласти ниске. Для создания своей страницы перетащите содержимое блоков из вкласти ниске. Внешний вид Внешний вид Персональная информация: Фамилия Игнашенков Иля Алексей	
My CV My Portfolio Artifacts Виды Shared Views Shared Categories Import/Export Название и описание Макет Содержимое Разрешить доступ Для создания своей страницы перетащите содержимое блоков из вилаей ниже. Import Export Import Export Внешний вид Import Export Import Export Import Export Внешний вид Import Export Import Export Import Export Фамилия Игнашенков Import Export Import Export	
Название и описание Макет Содержимое Разрешить доступ Для создания своей страницы перетаците содержимое блоков из вкласки ниже. Вля создания своей страницы перетаците содержимое блоков из вкласки ниже. Внешний вид Персональная информация:	
Для создания своей страницы перетаците содержимое блоков из вилален нике. В Внешний вид Персональная информация: Фамиллия Игнашенков Има Алексей	
Image: Second seco	
 Внешний вид Персональная информация: Х Фамилия Игнашенков Имя Алексей 	
Персональная информация: Фамилия Игнашенков Имя Алексей	
Фамилия Игнашенков Имя Алексей	
Отчество Владимирович	
Гражданство РФ	
Факультет Юридический	
Профиль подготовкиГражданское право	
Форма обучения Заочная	
год поступления 2017	

Вам необходимо перетащить блок, который указан на рисунке выше, правее от только что добавленного, у вас должно получиться следующее



У вас откроются те файлы, которые вы занесли в соответствующие категории, ставите галочки, какие именно файлы, вы хотите добавить.

После этого, у вас окно примет следующий вид

Алексей Владимирович Игнаше	нков 🌘
	(
Элемент. Исаева	
Тип: Файл Категория: Курсовые работы Комментарии: 0	W.
	Алексей Владимирович Игнаше Элемент: Исаева Тип: Файл Категория: Курсовые работы Комментарии: 0

Нажимаете кнопку Сохранить

Переходите на вкладку Разрешить доступ

Э Разрешение доступа: Нет доступа			
	Внешний доступ		
	Внутренний доступ	I	

Ставите галочку напротив надписи «ВНУТРЕННИЙ ДОСТУП» и выбираете пункт «Доступ для всех» :

🕤 Раз	решен	ие доступа: Внутренний доступ: Доступ для всех
	Внец	иний доступ
\checkmark	Внут	ренний доступ
	ullet	Доступ для всех
	0	Доступ только для следующих пользователей
	0	Доступ только для следующих групп

Сохранить

Сохранить

Не забудьте нажать кнопку «Сохранить»

Поздравляем! Вы создали своё электронное портфолио.